

INTRODUCERE ÎN PROGRAMUL **EPI INFO**

Nina Globa

Master în Managementul Sănătății Publice

Generalități

- Epi Info a fost produs de:
 - Epidemiology Program Office, (Centers for Disease Control)
 - Global Programme on AIDS, (World Health Organisation)
- și este distribuit liber.

- **Pachetul de programe este destinat unei utilizări largi de către întreaga comunitate medicală**
- **Epi Info poate fi utilizat pe mai multe nivele de complexitate, în dependență de nevoi și de nivelul de experiență a utilizatorilor.**
- **Nivelul elementar permite utilizarea procesorului de texte, introducerea și analiza statistică a datelor.**

- **Pachetul Epi Info este compus dintr-o serie de programe ce permit culegerea și manevrarea datelor în formate de tip chestionar, precum și organizarea studiilor epidemiologice și prelucrarea rezultatelor.**
- **Mai mult, Epi Info include facilități oferite de programe statistice mult mai sofisticate, ce pot fi utilizate doar cu licență, ca SAS sau SPSS.**
- **El combina și unele din serviciile oferite de programele de baze de date, ca dBASE.**

- **Epi Info 7 poate fi descărcat liber de pe site-ul**
<http://wwwn.cdc.gov/epiinfo/7/index.htm>
- **în două formate diferite:**
 - 1. Ca un “ZIP” fișier**
 - 2. Ca un fișier “Setup”.**

ZIP (.zip) fișier de instalare

- Poate fi descărcat de utilizatori, fără a necesita permisul administrativ sau pus în funcțiune prin privilegii avansate.
- Presupune că calculatorul are deja instalat Microsoft .NET 3.5.
- Recomandat pentru laptop-uri deconectate și alte situații de urgență în cazul când lipsește suportul IT sau Infrastructura nu este disponibilă.

Setup (fișier .msi) de instalare

- Mecanism de instalare tradițională care implementează Epi Info [™] 7 la locul cerut de IT
- Permite administratorilor de rețea să gestioneze centralizat datele
- Asigură că configurația aparatului corespunde cerințelor minime software-ului.
- Pre-compilează și înregistrează Epi Info [™] 7 componente pe calculatorul care permite anumitor componente pentru a rula mai repede.
- Necesită privilegii administrative sau ridicate în timpul instalării.
- Recomandat pentru gestionare la nivel central și mediu IT.

- **Epi Info 7, poate utiliza formatul de bază de date Microsoft Access pentru a crea proiecte.**
- **Fiecare proiect conține una sau mai multe forme, și fiecare formă poate avea unul sau mai multe tabele de date. Forma Designer vă permite să plasați solicitări de introducere a datelor pe una sau mai multe pagini din formular. Deoarece acest proces definește, de asemenea, Baze de date, care sunt create, Forma Designer poate fi privită ca proiectarea bazei de date.**
- **Un nelimitat număr de formulare pot fi inclus într-un proiect.**

Lansarea programului

- Se deschide prin dublu clic pe iconoța programului de pe masa de lucru sau prin
- Start și clic pe program

Interfața programului Epi Info

Epi Info Instrumente

- **Form Designer** - Creare de chestionare, forme
- **Enter** – Introducerea datelor și vizualizarea datelor existente
- **Classic Analysis** – Analiza statistică, listele, tabele, grafice, diagrame, etc.
- **Map** - Creare de hărți.

- **Options** - Manual de utilizare configurație personalizată a Epi Info.
- **General** - Valori de reglare implicite pentru formatul de date, etc.
- **Language** – Utilizarea Epi Info 7 tools în alte limbi
- **Analysis** - Set prestabilit, valori Boolean, HTML format de exportare, etc.
- **Plug-ins** – Importarea din alte surse de date.

Navigații în Spațiul de lucru

Forma Designer

- Pentru a deschide Forma Designer, faceți clic pe Creare Formulare din meniul principal Epi Info 7, sau
- Selectați Instrumente > Creare Formulare din meniul principal de navigare.
- **Panoul pagina Forma Designer** vă permite să introduceți pagini, controale, și template-uri într-o formă.

The Make/Edit Form window/ fereastra Formare/Editare Forme

- este pentru designul formelor, sondajelor, sau chestionarelor. Câmpurile sunt create, editate, proiectate utilizând caseta de dialog **Field Definition**.
- Puteți personaliza spațiul de lucru prin selectarea fonturilor, culorilor, și opțiunilor de rețea.
- Sondajele pot fi personalizate prin crearea tabelelor de cod sau cu Cod de verificare.

Câmpuri disponibile sau tipuri de variabile

- Câmpurile sau tipurile de variabile pot fi create folosind caseta de dialog **Field Definition**.
- Pentru a deschide Caseta de dialog, **Definirea Câmpului**, faceți clic dreapta într-o formă. Fiecare câmp sau variabilă are propriile proprietăți disponibile atunci când este selectat; Cu toate acestea, unele opțiuni nu pot fi afișate sau pot fi dezactivate (gri), în funcție de tipul variabile sau domeniul selectat. Domeniul sau Proprietățile variabilelor pot fi, de asemenea, selectate.

Câmpul variabil Textul

- Este un domeniu alfanumeric care deține 255 de caractere. O dimensiune maximă de câmp poate fi setată pentru a economisi spațiu.
- Dacă dimensiunea va fi mai mult de cinci, valoarea trebuie să fie introdusă.

Câmpul / Titlul -Label

- Vă permite să specificați titluri sau instrucțiuni pe formular.
- El nu are Cod de verificare, nu este căutat, și nu este în lista de ordine tab.

Domeniul Text [majuscule]

- Este un domeniu cu majuscule.
- Toate informațiile tastate în acest domeniu vor apărea în majuscule. O dimensiune maximă de câmp poate fi setată pentru a economisi spațiu.
- Dacă dimensiunea este mai mare de cinci, trebuie să tastați valoarea.

Câmpul Multi Line

- Este un câmp alfanumeric cu capacitatea de a stoca până la 1 gigabyte de informație în domeniul sau aproximativ două milioane de caractere.

Câmpul Număr

- Este un câmp numeric cu șase modele de valori predefinite. Puteți crea un nou model de tastare în câmpul de model.

Câmpul Numărul de telefon

- Este un câmp pre-determinat doar pentru numere de telefon. Extensiile pentru telefon sau numere internaționale nu pot fi utilizate în acest câmp.

Câmpul Data

- **Este un câmp alfanumeric cu data prestabilită în modele din lista verticală. El nu poate fi modificat.**

Câmpul Timpul

- **Este un câmp alfanumeric cu prestabilire a modelelor de timp selectate din lista verticală. El nu poate fi modificat.**

Câmpul DA / NU

- Este un domeniu predeterminat în care valorile selectate pot fi da sau nu. DA sau NU răspuns este stocat în baza de date ca un 1 sau 0. 1 = Da și 0 = Nu. La efectuarea Codului de verificare, utilizați (+) sau (-) pentru a înregistra un DA sau NU răspuns. (+) = Da și (-) = Nu. Da / Nu domeniu poate stoca, de asemenea, o valoare lipsă reprezentat de (.).

The Checkbox field - Câmpul casetă

- **Este tratat ca un Da / Nu domeniu. Nu există nici o valoare lipsă; el are doar două valori.**

Câmpul Opțiune

- Creează câmpuri de selecție. Este pentru alegerile ce se exclud reciproc; doar o singură alegere se poate face. Dacă este necesară mai mult de o alegere, utilizați opțiunea căsuță **Checkbox**.

Buton de comandă

- creează un buton executabil de pe formular.
De exemplu, executa Analiza clasică sau alt program (de exemplu, Microsoft Excel).

The Image field - Câmpul de imagine

- Permite o înserare de imagine (de exemplu, pacientul, erupții cutanate sau bacterii). Cele mai acceptate tipuri de fișiere imagine sunt: Graphics Interchange Format (.GIF), Joint Photographic Expert Group (.JPG or .JPEG), Windows Bitmap Format (.BMP), Windows Icon File Format (.ICO), Windows Metafile Format (.WMF), and Enhanced Metafile Format (.EMF).

Câmpul de tip Oglindă

- **Funcționează doar cu mai multe pagini într-o formă (de exemplu, în cazul în care un ID al pacientului este pe pagina unu, valoarea lui poate fi oglindită pe o altă pagină, folosind câmpul oglindă). Acesta va fi numai pentru citire.**

Câmpul Date / Time

- este un câmp alfanumeric cu modele pre-setat data / timp selectate din lista verticală model. Ea nu poate fi modificată.

- **The Codes field - Câmpul Coduri** creează o listă drop-down legate în cazul în care valoarea selectată populează alte domenii de pe formular.
- **The Relate field - domeniul Corespondențe** creează relații între formularul principal (formularul "părinte") cu sub forme (forme "copil") numai în cadrul aceleiași .PRJ.

Crearea unui nou proiect și/sau forma

1. Din meniul principal Epi Info, selectați Creare Formulare sau selectați Instrumente> Creare Formulare. Se deschide fereastra Form Designer.
2. Selectați File> New Project. Se deschide fereastra New Project.
3. Tastați numele proiectului.
4. Tab, sau selectați câmpul Form Name.
5. Introduceți un nume Formular pentru noua formă.
 - [?] Utilizați numai litere și cifre.
 - [?] Nu începeți un nume cu un număr.
 - [?] Nu folosiți spații.
6. Faceți clic pe OK. Pagina Forma Designer apare cu nou nume formă și pagina pe tabelul din partea din stânga sus a paginii.
7. Pentru a crea câmpuri, faceți clic dreapta în spațiul de lucru pentru a deschide căsuța de dialog Definiție câmp.

Crearea unui formular nou într-un proiect existent

- **1. Selectați File> New Form. Numele deschide caseta de dialog Formular.**
- **2. Introduceți un nume formular.**
- **3. Faceți clic pe OK. Noua formă apare în spațiul de lucru.**
- **Un nou formular este creat în proiectul Form Existent**

Ștergerea unui câmp

- Faceți clic dreapta pe teren. Se deschide meniul pop-up.
- Faceți clic pe Ștergere. Câmpul este eliminat din formular.
- Ștergerea porțiunii selectate apare imediat, fără a verifica dacă suntem siguri.
- Putem folosi Undo și Redo pentru a reface sau a șterge din nou

Setarea unui font implicit

- De pe Form Designer navigation bar, selectați **Format > Set Default** Prompt
- **Font or Set Default Field Font.** Se deschide căsuța de dialog
- 2. Selectați un nou font, style, sau dimensiune.
- 3. Click OK.

Sau clik dreapta Properties

Copy, Cut, and Paste Fields

- Prin Meniul Edit sau clic pe dreapta
- !!! Neapărat de făcut clic pe spațiu care dorim sa-l copiem sau sa-l ștergem

Alinierea câmpurilor

- Câmpurile pot fi aliniate pe verticală sau orizontală
- 1. Anterior alinierii campurile se iau în chenar
- 2. Selectați Format > Alignment > As Stack (alinie verticală) sau
- Format > Alignment > As Table (alinie orizontală).

Lucrul cu paginile

1. Adăugarea unei pagini

- Din panelul Form Designer activăm forma în care intenționăm să adăugăm pagina
- Click pe Add Page, pagina va apărea la sfârșit

2. Inserarea unei pagini

- Din panelul Form Designer selectăm pagina înaintea căreia dorim să inserăm o altă pagină
- Click pe dreapta și selectare Insert Page