



CD8.5. CURRICULUM DISCIPLINAR

Redacția:	0
Data:	00.00.2017
Pag. 1/7	

FACULTATEA DE MEDICINĂ
PROGRAMUL DE STUDII 0910.1 MEDICINĂ PREVENTIVĂ
CATEDRA MANAGEMENT ȘI PSIHLOGIE

APROBATĂ

la ședința Comisiei de asigurare a calității și
evaluării curriculare Facultatea de Medicină 1
Proces verbal Nr. ___ din _____
Președinte dr. hab.șt. med., conf. univ.
Suman Serghei _____

APROBATĂ

la ședința Consiliului Facultății de Medicină 1
Proces verbal Nr. ___ din _____
Decanul Facultății de Medicină 1,
dr. șt. med., conf.univ.
Plăcintă Gheorghe _____

APROBATĂ

la ședința Management și Psihologie
Proces verbal Nr. ___ din _____
Șef catedră, dr. șt. med., prof. univ.,
Spinei Larisa _____

CURRICULUM

DISCIPLINA: CURS INTRODUCATIV UNIVERSITAR

(Tehnologii informaționale; Bazele culturii informaționale)

Studii integrate

Tipul cursului: **Disciplină opțională**

Chișinău, 2018



CD8.5. CURRICULUM DISCIPLINAR

Redacția:	0
Data:	00.00.2017
Pag. 2/7	

I. PRELIMINARII

- **Prezentarea generală a disciplinei: locul și rolul disciplinei în formarea competențelor specifice ale programului de formare profesională / specialității**

Cursul introductiv „Strategii de învățare eficientă” este reprezentat printr-un șir de teme scopul cărora este să ofere cunoștințe studenților despre comportamentul în cadrul USMF „Nicolae Testemițanu”, metode și tehnici de învățare eficientă, bazele culturii informației și istoria învățământului medical.

Necesitatea și utilitatea cursului este argumentată prin creșterea importanței dezvoltării personalității, formarea unei viziuni despre lume adecvat cerințelor societății, exprimate prin capacitatea de abordare informațională, de analiză a mediului informațional, adaptarea la noile tendințe interdisciplinare în învățământ, la metodele active, participative; la mediul informațional - tehnologic performant, acces la bibliotecivirtuale. La felde important este și promovarea muncii independente, a creativității și învățării pe tot parcursul vieții.

Cursul introductiv are menirea să ajute viitorii medici să-și dezvolte abilități eficiente de muncă academică prin familiarizarea cu, și aplicarea strategiilor de învățare, inclusiv cu folosirea diferitor tehnologii informaționale.

- **Misiunea curriculumului (scopul) în formarea profesională**

De a oferi studenților cunoștințe fundamentale despre rolul, drepturile și obligațiunile sale în calitate de student al USMF; de a le dezvolta abilitățile de organizare a timpului și de optimizare a capacității de învățare utilizând strategii și tehnici eficiente de dobândire a cunoștințelor și aplicarea lor în practică.

Limbile de predare a disciplinei: română.

Beneficiari: studenții anului I, Facultatea Medicin preventiva

II. ADMINISTRAREA DISCIPLINEI

Codul disciplinei	G.01.A.008		
Denumirea disciplinei	Curs introductiv universitar (Tehnologii informaționale; Bazele culturii informaționale)		
Responsabil (i) de disciplină	dr. în psihologie, conf. univ. - Mariana Cernițanu		
Anul	I	Semestrul	1
Numărul de ore total, inclusiv:			30
Curs	20	Lucrări practice	-
Seminare	-	Lucrul individual	10
Forma de evaluare	C	Numărul de credite	1

III. OBIECTIVELE DE FORMARE ÎN CADRUL DISCIPLINEI

La finele studierii disciplinei studentul va fi capabil:

Să cunoască:

- fundamentele conceptuale ale psihologiei generale;
- să descrie parametrii determinanți ai activității personalității;
- principalele trăsături de personalitate necesare pentru profesarea cu succes a medicinei.
- acceptarea principiului instruirii pe parcursul întregii vieți;
- aprecierea rolului modului Bazele Culturii Informației în contextul Societății Informaționale și a Cunoașterii;
- aprecierea rolului Bibliotecii Științifice Medicale în formarea culturii informației;
- săposedecunoștințe la nivel de utilizator a tehnologiilorinformaționale.



CD8.5. CURRICULUM DISCIPLINAR

Redacția:	0
Data:	00.00.2017
Pag. 3/7	

Să aplice:

- cunoștințele teoretice în practica activității de învățare;
- principalele tipuri de strategii, întâlnite în activitatea medicului, după diferite criterii;
- procedee de stimulare și dezvoltare a gândirii critice și creativității;
- perspicacitate și responsabilitate în activitatea de învățare.
- identificarea serviciilor informaționale oferite de Biblioteca Științifică Medicală;
- cunoașterea resurselor informaționale puse în acces de Biblioteca Științifică Medicală;
- cunoașterea strategiilor de regăsire a informației în diferite spații informaționale;
- perceperea metodelor de identificare bibliografică a documentelor;
- cunoașterea regulilor de întocmire a referințelor bibliografice pentru lucrări științifice.
- să aplice diverse tehnologii informaționale în scopul asimilării cunoștințelor.

Să integreze:

- cunoștințele psihologice obținute în contextul viitoarei profesii;
- opiniile în susținerea ideilor noi;
- efectuarea regăsirii informației (simplă, avansată, răsfoire) în catalogul Bibliotecii (selectarea informației după autor, titlu, vedetă de subiect, cuvânt-cheie, ISSN, ISBN, tip resursă, format, limbă, an etc.);
- sortarea informației după relevanță, expedierea prin e-mail, adăugare la e-raft, tipărire, citare, export în catalogul online;
- utilizarea bazelor de date accesibile în Biblioteca Științifică Medicală;
- căutare și utilizare a informației din Repozitorii instituționale;
- adăugarea, organizarea, citarea referințelor utilizând Softurile personale de gestiune a referințelor (EndNote, Mendeley, Zotero);
- să integreze cunoștințele de aplicare a tehnologiilor informaționale în viața cotidiană.

IV. CONDIȚIONĂRI ȘI EXIGENȚE PREALABILE

Studentul anului I necesită următoarele:

- cunoașterea limbii de predare;
- competențe digitale (utilizarea internetului, procesarea documentelor, tabelor electronice și prezentărilor);
- abilitatea de comunicare, de lucru în echipă, de a juca anumite jocuri de rol determinate de subiectele discutate la seminar;
- calități – toleranță, compasiune, autonomie independentă, de a asculta pe celălalt.
- cunoașterea structurilor infodocumentare (localizare, organizare, servicii, oferte);
- formarea în utilizarea resurselor informaționale (localizarea și exploatarea informației indiferent de sursa de informare);
- orientarea în sistemele informaționale locale/naționale/globale, în fluxul informațional modern, și modul de aplicare a tehnicilor muncii intelectuale;

V. TEMATICA ȘI REPARTIZAREA ORIENTATIVĂ A ORELOR

Cursuri (prelegeri), lucrări practice/ lucrări de laborator/seminare și lucru individual

Nr.	Tema	Ore/ curs	Ore indiv.
1.	SIMU - Sistemul Informațional de Management Universitar în cadrul USMF „N. Testemițanu” - descrierea sistemului și a posibilităților de operare cu el. Utilizarea SIMU în activitatea zilnică a studentului.	2	2
2.	Bazele culturii informației.	8	2



CD8.5. CURRICULUM DISCIPLINAR

Redacția:	0
Data:	00.00.2017
Pag. 4/7	

	Resurse și servicii oferite de Biblioteca Științifică Medicală. Repozitoriul Instituțional în științe medicale IRMS – Nicolae Testemițanu. LibUniv Catalog – Catalogul Partajat a bibliotecilor universitare din Republica Moldova. Catalogul electronic BȘM USMF “Nicolae Testemițanu” component specific a platformei Ex Libris Primo. Baze de date de profil medical și farmaceutic: HINARI, AccessMedicine. Resurse informaționale medicale în Acces Deschis. Comunicarea informației, etica utilizării informației. Procesul de citare și prezentare a referințelor. Softuri personale de gestiune a referințelor bibliografice: Mendeley, EndNote, Zotero.		
3.	Istoria învățământului medical. Descrierea conceptelor fundamentale istorice ale învățământului medical din Republica Moldova. Persoane de referințe și notorități care au influențat dezvoltarea învățământului medical superior.	2	2
4.	Activitatea de învățare universitară. Strategii de învățare eficientă. Activitatea de învățare eficientă. Cerințele pentru învățarea eficientă. Tipurile și funcțiile lecțiilor universitare. Descrierea strategiilor de învățare eficientă. Spatierea sau învățarea distribuită; Intercalarea; Auto-testarea; Reformularea informației; Învățarea alternantă. Regulile de luare a notițelor. Metodele de învățare individuală. Lucrul individual și lucrul în echipă. Strategia de realizare a scopului. Dezvoltarea motivației pozitive de învățare. Strategiile de memorare eficientă. Managementul timpului. Planificarea eficientă a timpului pentru activitatea de învățare. Strategii de depășire a stresului în cadrul activității de învățare.	4	2
5.	Comportamentul și statutul studentului din instituția superioară. Statutul și rolurile studentului din instituția superioară. Drepturile și obligațiile studentului. Principiile de viață a studentului din instituția superioară. Coeziunea de grup. Atmosfera în grup și influența ei asupra randamentului de învățare. Liderii formali și neformali din grup. Testul sociometric. Relația student-student. Relația student-profesor. Așteptările profesorului de la student. Așteptările decanatului de la student.	4	2
	Total	20	10

VI. OBIECTIVE DE REFERINȚĂ ȘI UNITĂȚI DE CONȚINUT

Obiective	Unități de conținut
Tema 1. SIMU - Sistemul Informațional de Management Universitar în cadrul USMF „N. Testemițanu”	
<ul style="list-style-type: none">- să poată naviga și orienta cu scop de selectare a informației pentru a comunica și a participa în rețele prin intermediul Internetului și Intranetului;- să fie capabil să utilizeze cu încredere Sistemul Informațional de Management Universitar.	Descrierea SIMU și a posibilităților de operare cu el. Utilizarea SIMU în activitatea zilnică a studentului.
Tema 2. Bazele culturii informației.	
<ul style="list-style-type: none">- să utilizeze abil tehnologia multimedia pentru a primi, evalua, stoca, produce, prezenta și schimba informații;	Resurse și servicii oferite de Biblioteca Științifică Medicală. LibUniv Catalog – Catalogul Partajat a bibliotecilor universitare din Republica Moldova. Catalogul electronic BȘM USMF “Nicolae Testemițanu”



CD8.5. CURRICULUM DISCIPLINAR

Redacția: 0

Data: 00.00.2017

Pag. 5/7

Obiective	Unități de conținut
<ul style="list-style-type: none">- să acceseze elemente de Web 2,0 (bloguri, Wiki, rețele sociale), pagini web ale bibliotecilor, baze de date în sprijinul procesului de instruire și cercetare;- să cunoască facilitățile oferite de pagina Web a Bibliotecii;- să efectueze cercetări bibliografice în surse de informare tradiționale/electronice (catalog sistematic, alfabetic);- să creeze un cont în Catalogul electronic;- să întocmească adnotări, abstracte a documentelor;	component specific a platformei Ex Libris Primo. Baze de date de profil medical și farmaceutic: HINARI, AccessMedicine. Softuri personale de gestiune a referințelor bibliografice: Mendeley, EndNote, Zotero
Tema 3. Istoria învățămîntului medical.	
<ul style="list-style-type: none">- să cunoască evenimentele principale în dezvoltarea învățămîntului medical.- să cunoască realizările savanților cu renume în corelație cu evoluția științelor medicale;- să deprindă abilități de pregătire a rapoartelor și ulterioară susținere publică a lor în cadrul forurilor științifice studentești.- să poată aprecia legitățile dezvoltării științifice a medicinei, clinice și parachimice;- să poată utilize recomandările și realizările științifice ale savanților din diverse perioade ale medicinei;- să utilizeze competent cunoștințele din cadrul istoriei medicinei;- să poată aprecia locul și rolul istoriei medicinei în educația tinerilor generații de medici;	Învățămîntul medical din Moldova. Descrierea etapelor istorice de dezvoltare ale învățămîntului medical superior din Republica Moldova. Personalități de referință și notorități care au influențat dezvoltarea învățămîntului medical superior.
Tema 4. Activitatea de învățare universitară. Strategii de învățare eficientă	
<ul style="list-style-type: none">- să identifice principalele abilități cerute de societate.- să cunoască tipurile și funcțiile lecțiilor universitare.- să demonstreze abilități de analiză și sistematizare a cunoștințelor.- să cunoască cerințele pentru învățarea eficientă.- să cunoască strategiile principale de învățare eficientă.- să demonstreze abilități de analiză în cazul lucrului în echipă.- să aplice cunoștințele dobândite în munca individuală.- să integreze cunoștințele despre metodele de învățare eficientă în activitatea de învățare nemijlocită.	Activitatea de învățare eficientă. Tipurile și funcțiile lecțiilor universitare. Recomandări pentru o învățare rapidă și eficientă. Piramida de învățare. Descrierea strategiilor de învățare eficientă. Regulile de luare a notițelor. Metodele de învățare individuală. Lucrul individual și lucrul în echipă.
Tema 5. Comportamentul și statutul studentului din instituția superioară.	
<ul style="list-style-type: none">- Să identifice principalele trăsături de caracter și de temperamentale studentului.- să cunoască drepturile și obligațiile studentului.	Particularitățile psihologice de personalitate a studentului. Comunicarea în grup. Planificarea și realizarea proiectelor de grup.



CD8.5. CURRICULUM DISCIPLINAR

Redacția:	0
Data:	00.00.2017
Pag. 6/7	

Obiective	Unități de conținut
<ul style="list-style-type: none">- să cunoască cauzele și factorii de comunicare neeficientă în grup.- să cunoască factorii ce sporesc coeziunea de grup.- să demonstreze abilități de comunicare eficientă în grup.<ul style="list-style-type: none">- să aplice metode de depășire a stresului în activitate de învățare.- să integreze abilități de comunicare eficientă în relația student-student; relația student-profesor.	<p>Teoria inteligenței emoționale. Statutul și rolurile studentului din instituția superioară. Atmosfera din grup și influența ei asupra randamentului de învățare. Liderii formali și neformali din grup. Nivelul de aspirație a studentului.</p>

VII. COMPETENȚE PROFESIONALE (SPECIFICE (CS) ȘI TRANSVERSALE (CT) ȘI FINALITĂȚI DE STUDIU

COMPETENȚE PROFESIONALE (SPECIFICE) (CS)

CP 1. Identificarea și utilizarea conceptelor, principiilor și teoriilor activității umane în general și a activității de învățare în special.

CP 2. Cunoașterea temeinică, înțelegerea și operarea cu cunoștințele teoretice și metodele practice de bază ale activității de învățare în cadrul USMF „Nicolae Testemitanu”.

COMPETENȚE TRANSVERSALE (CT)

CT1. Aplicarea regulilor de muncă riguroasă și eficientă, manifestarea unei atitudini responsabile față de domeniul științific și didactic, pentru valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în situații specifice, cu respectarea principiilor și a normelor de etică profesională;

FINALITĂȚI DE STUDIU

La finalizarea studierii unității de curs studentul va fi capabil:

- Să cunoască: metodele de învățare eficiente;
- Să cunoască: strategiile și metodele de coping al stresului ocupational.
- Să cunoască: calitățile și comportamentul optimal pentru profesarea cu succes a medicinei.
- să acceseze elemente de Web 2,0 (bloguri, Wiki, rețele sociale), pagini web ale bibliotecilor, baze de date în sprijinul procesului de instruire și cercetare;
- să cunoască facilitățile oferite de pagina Web a Bibliotecii;
- să efectueze cercetări bibliografice în surse de informare tradiționale/electronice (catalog sistematic, alfabetice);
- să creeze un cont în Catalogul electronic;
- să întocmească adnotări, abstracte a documentelor;
- să utilizeze Softurile personale de gestiune a referințelor bibliografice;
- să utilizeze SIMU în activitatea zilnică.

VIII. LUCRUL INDIVIDUAL AL STUDENTULUI

Nr.	Produsul preconizat	Strategii de realizare	Criterii de evaluare	Termen de realizare
1.	Lucrul cu cartea și TIC	Lucrul sistematic în biblioteca și medioteca. Explorarea surselor electronice actuale referitor la tema pusă în discuție	1. Calitatea judecăților formate, gândirea logică, flexibilitatea. 2. Calitatea sistematizării materialului informațional obținut prin activitate proprie.	Pe parcursul semestrului



CD8.5. CURRICULUM DISCIPLINAR

Redacția:	0
Data:	00.00.2017
Pag. 7/7	

IX. SUGESTII METODOLOGICE DE PREDARE-ÎNVĂȚARE-EVALUARE

- **Metode de predare și învățare utilizate**

Expunerea, prelegerea interactivă, conversația euristică, problematizarea, brainstorming, lucrul în grup, studiul individual, lucrul cu manualul și textul științific, dezbateră, rezolvarea situațiilor de problemă, joc de rol, simularea, ascultarea interactivă.

- **Metode de evaluare (inclusiv cu indicarea modalității de calcul a notei finale)**

Curentă: control frontal sau/și individual prin

(b) analiza exemplurilor și studiilor de caz.

(c) exersarea strategiilor de învățare eficientă

Finală:colocviu

Modalitatea de rotunjire a notelor finale

Suma ponderată a notelor de la evaluările curente și examinarea finală	Nota finală	Echivalent ECTS
1,00-3,00	2	F
3,01-4,99	4	FX
5,00	5	E
5,01-5,50	5,5	
5,51-6,0	6	D
6,01-6,50	6,5	
6,51-7,00	7	C
7,01-7,50	7,5	
7,51-8,00	8	B
8,01-8,50	8,5	
8,51-8,00	9	A
9,01-9,50	9,5	
9,51-10,0	10	

X. BIBLIOGRAFIA RECOMANDATĂ

1. Repanovici, Angela. Ghid de cultura informației / Angela Repanovici ; cuv. de întâmpinare de Mircea Regneală [Carte tipărită]. - București : ABR, 2012. - 115 p.
2. Bazele Culturii Informaționale: Curs universitar / Min. Educației și Tineretului din Rep. Moldova ; ABRM ; Univ. de Stat "Alecu Russo", Catedra Electronică și Informatică, Bibl. Șt. ; director E. Harconița ; coord. șt.: V. Cabac, V. Guțan ; colegiul de red.: E. Harconița, D. Caduc, E. Stratan
3. Cheradi, Natalia. Formarea Culturii Informației a studentului în condițiile modernizării învățământului superior / Natalia Cheradi, Ana Gudima // Revista română de biblioteconomie și știința informării. - 2014. - Nr 2. - P. 49-54. - Bibliogr.: p. 54.
4. <http://www.scriub.com/sociologie/psihologie/CE-ESTE-INVATAREA-EFICIENTA24116221318.php>
5. Jinga, I. și Negret, I. Eficiența învățării Editis, București. 1994.
6. Neacsu, I. - Învățare și instruire, Editura științifică, București. 1990.
7. C. Ețco, E. Davidescu. Învățarea eficientă. Editura: Bons Offices SRL Chișinău 2010. 210 p.
8. C. Ețco, E. Davidescu. Didactica universitară. Tipografia centrală Chișinău 2011. 286 p.