



CD 8.5.1 CURRICULUM DISCIPLINĂ

Redacția: 06

Data: 04.09.2017

Pag. 1/11

FACULTATEA MEDICINĂ 1, SPECIALITATEA OPTOMETRIE

PROGRAM DE STUDII OPTOMETRIE

CATEDRA PSIHOLOGIE SI MANAGEMENT

APROBATĂ

la Ședința Comisiei de asigurare a calității și
evaluării curriculare facultatea _____

Proces verbal Nr. ___ din _____

Președinte _____

(grad didactic, titlu științific)

Nume, prenume _____

(semnătura)

APROBATĂ

la Ședința Consiliului Facultății de

Proces verbal Nr. ___ din _____

Decanul Facultății _____

(grad didactic, titlu științific)

Nume, prenume _____

(semnătura)

APROBATĂ

la Ședința Catedrei de Psihologie și management

Proces verbal Nr.1 din 04 .09.2017

Șef catedră Profesor universitar, dr. hab. în med.

Constantin Ețco _____

(semnătura)

CURRICULUM

(PROGRAMA ANALITICĂ)

DISCIPLINA **Leadershipul în domeniul serviciilor optometrice**

Studii superioare de licență

Tipul cursului: **Disciplină obligatorie**

Chișinău, 2017



CD 8.5.1 CURRICULUM DISCIPLINĂ

Redacția:	06
Data:	04.09.2017
Pag. 2/11	

I. PRELIMINARII

- Prezentarea generală a disciplinei

În ultimul deceniu, Leadership-ul s-a conturat ca o componentă aparte, majoră a managementului, prezentând însă o specificitate și autonomie aparte, având și o influență majoră asupra performanțelor angajaților. Leadership-ul comportă o mare varietate de abordări, în esență, având la bază spiritul de echipă și reprezentând un proces prin care o persoană stabilește un scop sau o direcție pentru alte persoane și îi determină să acționeze împreună în vederea realizării aceluși scop.

În compartimentul liderilor există o mare varietate privind modalitățile de influențare și motivare, precum și de direcționare a activității altor persoane în vederea atingerii obiectivelor organizației. Un manager poate promova un leadership care să ducă la creșterea interesului profesional al angajaților, la reducerea tensiunilor inter-personale, la participarea activă și cu interes sporit al angajaților la realizarea obiectivelor organizaționale.

Studierea acestei discipline este indisolubil legată de studierea conceptelor de bază ale managementului instituțional. Stilul de management și leadership-ul influențează, relațiile psihosociale din cadrul grupurilor, atitudinile membrilor grupului, coeziunea lor, motivația subordonaților și ca urmare calitatea serviciilor medicale prestate etc.

- Misiunea curriculumului (scopul)

Scopul disciplinei constă în inițierea studenților medici în conceptele de bază ale leadership-ului și managementului în medicină și optometrie, cât și formarea și dezvoltarea la studenți a calităților și aptitudinilor de planificare strategică, de organizare, de motivare a activităților profesionale; de comunicare eficientă și adoptare a deciziilor raționale; de soluționare a conflictelor intra organizaționale, de dezvoltare a elementelor culturii organizaționale; de lucru în echipă și de efectuare eficientă a schimbărilor.

- Limba de predare a disciplinei: română;
- Beneficiari: studenții anului IV , facultatea Medicina 1, specialitatea OPTOMETRIE

II. ADMINISTRAREA DISCIPLINEI

Codul disciplinei	S.07.A.056		
Denumirea disciplinei	Leadershipul în domeniul serviciilor optometrice		
Responsabil (i) de disciplină	Ețco Constantin		
Anul	IV	Semestrul/Semestrele	VII
Numărul de ore total, inclusiv: 120			
Curs	20	Lucrări practice/ de laborator	20
Seminare	20	Lucrul individual	60



CD 8.5.1 CURRICULUM DISCIPLINĂ

Redacția:	06
Data:	04.09.2017
Pag. 3/11	

Forma de evaluare	E	Numărul de credite	4
-------------------	---	--------------------	---

• **OBIECTIVELE DE FORMARE ÎN CADRUL DISCIPLINEI**

La finele studierii disciplinei studentul va fi capabil:

• **la nivel de cunoaștere și înțelegere:**

- ✓ Însușirea cunoștințelor fundamentale a conceptelor de bază ale leadership-ului: noțiunea de leader, trăsături caracteristice, tipologia
- ✓ Înțelegerea esenței noțiunilor de gândire strategică, motivare, comunicare eficientă și lucru în echipă în activitatea practică ulterioară a specialistului în optometrie
- ✓ Însușirea metodelor de stimulare și motivare a personalului medical pentru implicarea subordonaților în procesul decizional
- ✓ Cunoașterea necesității procesului de planificare în corelație cu necesitățile reale ale instituțiilor medicale
- ✓ Însușirea și înțelegerea semnificației noțiunii de sistem informațional intra-organizațional
- ✓ Cunoașterea stilurilor (modelelor) eficiente de leadership și a tehnicilor moderne de conducere
- ✓ Însușirea noțiunii de audit cultural și strategie de schimbare organizațională

• **la nivel de aplicare:**

- ✓ Utilizarea instrumentelor de antrenare, comunicare și motivare a personalului medical pentru inițierea în practică a deciziilor
- ✓ Utilizarea analizei SWOT pentru identificarea influenței factorilor mediului intern și extern asupra organizațiilor medicale.
- ✓ Orientarea strategică, stabilirea obiectivelor și viziunilor în corelație cu necesitățile reale ale instituțiilor medicale
- ✓ Deschiderea spre nou și stimularea inițiativei și creativității angajaților
- ✓ Crearea și utilizarea eficientă a sistemului informațional intra-organizațional (*Sistemul operațional; Sistemul de management*)
- ✓ Capacitatea de utilizare a metodelor (*modele*) și tehnicilor moderne de conducere
- ✓ Utilizarea rațională a resurselor și a timpului de muncă
- ✓ Aplicarea managementului echipei în scopul sporirii performanțelor organizaționale
- ✓ Utilizarea abilităților de autocontrol și autoevaluare în scopul identificării necesităților de formare și dezvoltare a imaginii de lider
- ✓ Aplicarea strategiilor de schimbare organizațională

• **la nivel de integrare:**

- ✓ Integrarea stilului de leadership participativ pentru implicarea subordonaților în adoptarea deciziilor
- ✓ Evaluarea obiectivă a influenței factorilor mediului intern și extern asupra organizațiilor medicale.
- ✓ Integrarea eficientă a sistemului informațional intra-organizațional (*Sistemul operațional; Sistemul de management*)
- ✓ Adaptarea stilurilor de leadership la contextul situațional din cadrul instituției (*Modelul situațional de leadership Hersey-Blanchard*)



CD 8.5.1 CURRICULUM DISCIPLINĂ

Redacția:	06
Data:	04.09.2017
Pag. 4/11	

- ✓ Integrarea managementul echipelor în scopul sporirii performanțelor organizaționale *prin poziționarea liderului în raport cu grupul și membrii grupului*
- ✓ Realizarea auditului cultural și dezvoltarea strategiilor de schimbare organizațională.
- ✓ Dezvoltarea continuă a abilităților de autocontrol și autoevaluare în scopul de formare și dezvoltare imaginii liderului perfect în conformitate cu necesitățile instituției medicale

III. CONDIȚIONĂRI ȘI EXIGENȚE PREALABILE

Cunoștințe de bază din psihologie, comunicare, medicină și management

IV. TEMATICA ȘI REPARTIZAREA ORIENTATIVĂ A ORELOR

Cursuri (prelegeri), lucrări practice/ lucrări de laborator/seminare și lucru individual

Nr. d/o	TEMA	Numărul de ore		
		Prelegeri	Lucrări practice	Lucru individual
1.	Concepte de bază în leadership și management. Organizația, cultura organizațională și leadership-ul.	2	4	
2	Planificarea strategică ca responsabilitate primordială în leadership.	2	4	10
3	Motivarea echipei – componentă de bază a leadership-ului.	2	4	10
4	Liderii și managerii: cultură și imagine.	2	4	
5	Leadership-ul: comunicarea și luarea deciziilor	2	4	5
6	Puterea și influența în leadership.	2	4	5
7	Stiluri și eficiență în leadership.	2	4	5
8.	Leadership-ul și managementul echipei.	2	4	10
9.	Rolul liderilor în managementul schimbării	2	4	10
10.	Liderii și managementul timpului de muncă. Managementul conflictelor și stresului	2	4	5
Total		20	40	60

VI. OBIECTIVE DE REFERINȚĂ ȘI UNITĂȚI DE CONȚINUT

Obiective	Unități de conținut
Tema (capitolul) 1. Concepte de bază în leadership și management. Organizația, cultura organizațională și leadership-ul.	
<ul style="list-style-type: none">• Să definească conceptul de leadership• Să integreze tipul de cultură în organizație	1. Conceptul de leadership în management și factorii de influență
	2. Organizația ca structură și cultura organizațională ca element intern
	3. Tipuri de lideri



CD 8.5.1 CURRICULUM DISCIPLINĂ

Redacția:	06
Data:	04.09.2017
Pag. 5/11	

Obiective

- Să cunoască tipurile de lideri
- Să aplice cunoștințele de leadership
- Să demonstreze factorii de influență a leadershipului în activitatea organizației

Unități de conținut

Tema (capitolul) 2. Planificarea strategică ca responsabilitate primordială în leadership.

- Să definească noțiunea de planificare strategică
- să cunoască etapele de planificare strategică
- să demonstreze abilitatea de gândire strategică
- să aplice strategii manageriale în activitatea de leadership
- să integreze activitatea de planificare strategică în misiunea organizației

1. Planificarea strategică. Definiție, particularități, elemente de bază
2. Etapele planificării strategice
3. Strategii manageriale corporative și concurențiale
4. Responsabilitatea în leadership

Tema (capitolul) 3. Motivarea echipei – componentă de bază a leadership-ului.

- Să cunoască esența funcției de motivare și importanța ei în management

1. Motivația și rolul ei în management (leadership)

- să aplice teorii ale motivației în activitatea de lider

2. Teorii ale conținutului și ale procesului de motivare.

- Să integreze tipul de motivație în conformitate cu stilul de leadership adoptat
- Să demonstreze abilitatea de a selecta tipul de motivație în funcție de statutul profesional al membrilor echipei și sarcina de realizare

2. Tipuri de motivare în conformitate cu stilul de leadership

Tema (capitolul) 4. Liderii și managerii: cultură și imagine.



CD 8.5.1 CURRICULUM DISCIPLINĂ

Redacția: 06

Data: 04.09.2017

Pag. 6/11

Obiective	Unități de conținut
<ul style="list-style-type: none">Să cunoască deosebirea dintre noțiunea de manager și lider	1. Liderii și managerii
<ul style="list-style-type: none">Să integreze tipul de cultură organizațional în leadership	2. Tipuri de cultură practicate în leadership
<ul style="list-style-type: none">Să cunoască caracteristicile unui leader și leadership etic	3. Imaginea leaderului etic
Tema (capitolul) 5. Leadership-ul: comunicarea și luarea deciziilor	
<ul style="list-style-type: none">Să definească noțiunea de comunicareSă cunoască tehnicile unei comunicări eficiente	1. Comunicarea organizațională, tehnici de îmbunătățire a eficacității de comunicare.
<ul style="list-style-type: none">Să aplice stilul de leadership participativ în procesul de adoptare a deciziilor	2. Leadershipul participativ: implicarea subordonaților în adoptarea deciziilor
<ul style="list-style-type: none">Să integreze sistemele informaționale de management în procesul de comunicare și sprijinirea deciziilor	3. Sisteme informaționale de management. Sisteme de sprijinire a deciziilor
Tema (capitolul) 6. Puterea și influența în leadership.	
<ul style="list-style-type: none">Să cunoască conceptele de putere și influență ca elemente ale leadershipului	1. Conceptul de putere și influență
<ul style="list-style-type: none">Să cunoască și să aplice tipurile de putere în activitatea de leader	2. Tipuri de putere în leadership
<ul style="list-style-type: none">Să aplice diverse stiluri de lucru în conformitate cu sursele de autoritate	3. Categoriile de lideri după sursele de autoritate și stiluri de lucru
Tema (capitolul) 7. Stiluri și eficiență în leadership.	
<ul style="list-style-type: none">Să cunoască stilurile de leadership în funcție de comportament și orientare	1. Eficiența stilului de leadership în funcție de modul de exercitare a autorității
<ul style="list-style-type: none">Să integreze și stilul de leadership în funcție de comportament și orientare	2. Stiluri de leadership în funcție de comportamentul orientat spre rezultate sau spre oameni



CD 8.5.1 CURRICULUM DISCIPLINĂ

Redacția:	06
Data:	04.09.2017
Pag. 7/11	

Obiective	Unități de conținut
<ul style="list-style-type: none">Să aplice stilul corespunzător de leadership în conformitate cu viziunea organizației	3. Stiluri de leadership în funcție de comportamentul orientat spre rezultate, oameni și eficiență
Tema (capitolul) 8. Leadership-ul și managementul echipei.	
<ul style="list-style-type: none">Să cunoască nivelurile de poziționare a liderului în raport cu membrii grupului	1. Poziționarea liderului în raport cu membrii grupului de lucru
<ul style="list-style-type: none">Să cunoască rolul liderului și cel al subordonaților în funcție de nivelul de poziționare a liderului	2. Rolul liderului și rolul subordonaților în funcție de nivelul de poziționare a liderului
Tema (capitolul) 9. Rolul liderilor în managementul schimbării	
<ul style="list-style-type: none">Să definească conținutul și esența schimbării organizaționaleSă cunoască cauzele rezistenței la schimbarea organizațională	1. Conținutul schimbării organizaționale
<ul style="list-style-type: none">Să înțeleagă rolul liderilor în promovarea schimbării organizaționaleSă cunoască responsabilitățile și acțiunile de concretizare în procesul schimbării	2. Rolul liderilor în procesul schimbării organizaționale
<ul style="list-style-type: none">Să aplice diverse strategii ale schimbării în organizațieSă integreze conceptul de organizație care învață în activitatea de planificare strategică	3. Strategii de realizare a schimbării organizaționale și conceptul de organizația care învață
Tema (capitolul) 10. Liderii și managementul timpului de muncă. Managementul conflictelor și stresului	
<ul style="list-style-type: none">Să însușească noțiunea de management al timpului	1. Noțiunea de management al timpului. Definiție, esența, importanța
<ul style="list-style-type: none">Să cunoască tehnici de	2. Tehnici de utilizare eficientă a timpului preconizat pentru



CD 8.5.1 CURRICULUM DISCIPLINĂ

Redacția: 06

Data: 04.09.2017

Pag. 8/11

Obiective	Unități de conținut
utilizare eficientă a timpului conform specificului sarcinii	atingerea obiectivelor
<ul style="list-style-type: none">Să definească noțiunea de conflict și esența acestuiaSă cunoască abordările conflictuale	3. Esența și natura conflictului. Abordări privind definirea conflictului
<ul style="list-style-type: none">Să însușească tipologia conflictelor și cauzele apariției acestoraSă determine consecințele funcționale și disfuncționale ale conflictelor organizaționale	4. Tipuri principale de conflicte organizaționale. Cauzele apariției conflictelor. Consecințele funcționale și disfuncționale ale conflictelor.
<ul style="list-style-type: none">Să integreze în strategiile de soluționare a conflictelor metode structurale și interpersonale	5. Metode și strategii de soluționare a conflictelor. Metode structurale și interpersonale de soluționare a conflictelor.

VII. COMPETENȚE PROFESIONALE (SPECIFICE (CS) ȘI TRANSVERSALE (CT)) ȘI FINALITĂȚI DE STUDIU

Competențe profesionale (specifice) (CS)

- CP1. Utilizarea conceptelor de bază ale leadership-ului: gândire strategică, motivare adecvată, comunicare eficientă și lucru în echipă în activitatea practică ulterioară a specialistului în optometrie
- CP2. Evaluarea obiectivă a influenței factorilor mediului intern și extern asupra organizațiilor medicale.
- CP3. Orientarea strategică, stabilirea obiectivelor și viziunilor în corelație cu necesitățile reale ale instituțiilor medicale
- CP4. Deschiderea spre nou și stimularea inițiativei și creativității angajaților
- CP5. Crearea și utilizarea eficientă a sistemului informațional intra-organizațional

✓ Competențe transversale (CT)

- CT1. Adaptarea stilurilor de leadership la contextul situațional și utilizarea de metode și tehnici moderne de conducere
- CT2. Crearea, motivarea și managementul echipelor în scopul sporirii performanțelor organizaționale
- CT3. Utilizarea rațională a resurselor și a timpului de muncă
- CT4. Realizarea auditului cultural și dezvoltarea strategiilor de schimbare organizațională.
- CT5. Dezvoltarea abilităților de autocontrol și autoevaluare în scopul identificării necesităților de formare și dezvoltare și fortificării imaginii de lider



CD 8.5.1 CURRICULUM DISCIPLINĂ

Redacția:	06
Data:	04.09.2017
Pag. 9/11	

✓ Finalități de studiu

La finalizarea studierii unității de curs studentul va fi capabil:

- Să definească conceptele de bază ale leadership-ului
- Să aplice analiza SWOT și să elaboreze un plan strategic
- Să posede diverse metode de motivare și stimulare a angajaților
- Să comunice eficient cu membrii echipei
- Să aplice diverse stiluri de leadership
- Să-și planifice timpul de muncă
- Să utilizeze eficient formele de putere și influență
- Să aplice metode variate de soluționare a conflictelor și de luptă cu stresul
- Să utilizeze eficient sistemului informațional intra-organizațional
- Să aplice modele și tehnici moderne de conducere

VIII. LUCRUL INDIVIDUAL AL STUDENTULUI

Nr.	Produsul preconizat	Strategii de realizare	Criterii de evaluare	Termen de realizare
1.	Studii de caz	Alegerea și descrierea studiului de caz Analiza cauzelor problemelor apărute în studiul de caz. Prognosticul cazului cercetat. Deducerea rezultatului scontat al cazului	1. Analiza, sinteza, generalizarea datelor obținute prin investigare proprie. 2. Formarea unui algoritm de cunoaștere în baza concluziilor obținute.	Pe parcursul semestrului
2.	Referatul	Analiza surselor bibliografice și realizarea unui referat la o tema de interes, suplimentară programului	1. Calitatea sistematizării și analizei materialului informațional obținut prin activitate proprie. 2. Concordanța informației cu tema propusă	Pe parcursul semestrului
3.	Realizarea proiectului viitoarei activități manageriale și de leader-ship	In baza unei idei personale privind viitoarea activitate, studenții vor elabora și vor prezenta proiectul de leader-ship	1. Complexitatea proiectului. 2. Creativitatea. 3. Gradul de aplicare a cunoștințelor teoretice acumulate.	La finele modulului.

**IX. SUGESTII METODOLOGICE DE PREDARE-ÎNVĂȚARE-EVALUARE**

Metode de predare și învățare utilizate: Prelegerea interactivă, discuția ghidată, jocul de rol, brainstorming-ul, brainwriting-ul, lucrul în grup, studiul de caz, diagrama Venn, studiul individual, dezbateră, rezolvarea problemelor

- **Strategii/tehnologii didactice aplicate**

Strategii centrate pe activitatea profesorului și pe acțiunea de predare:

- a. Strategii discursive și conversative
- b. Strategii discursive și demonstrative

Strategii centrate pe activitatea de învățare și interacțiunea profesor – student :

- a. Strategii bazate pe cercetare și explorare (cercetări investigative)
- b. Strategii bazate pe utilizarea modelelor
- c. Strategii bazate pe activitatea practică
- d. Strategii centrate pe construirea de proiecte

Specific pentru însușirea disciplinei date este faptul ca la lecțiile practice o parte din timp este utilizat pentru rezolvarea problemelor și studiul cazurilor. Totodată, la finele modulului, studenții prezintă un model al proiectului viitoarei activități manageriale și de leader-ship

- **Metode de evaluare (inclusiv cu indicarea modalității de calcul a notei finale)**

Curentă: control frontal sau/și individual prin

- (a) aplicarea testelor,
- (b) rezolvarea problemelor/exercițiilor,
- (c) analiza studiilor de caz
- (d) realizarea unor jocuri de rol la subiectele discutate.
- (e) lucrări de control

Finală: examen

Suma ponderată a notelor de la evaluările curente și examinarea finală	Nota finală	Echivalent ECTS
1,00-3,00	2	F
3,01-4,99	4	FX
5,00	5	E
5,01-5,50	5,5	
5,51-6,0	6	
6,01-6,50	6,5	D
6,51-7,00	7	



CD 8.5.1 CURRICULUM DISCIPLINĂ

Redacția: 06

Data: 04.09.2017

Pag. 11/11

7,01-7,50	7,5	C
7,51-8,00	8	
8,01-8,50	8,5	B
8,51-8,00	9	
9,01-9,50	9,5	A
9,51-10,0	10	

- *Neprezentarea la examen fără motive întemeiate se înregistrează ca "absent" și se echivalează cu calificativul 0 (zero). Studentul are dreptul la 2 susțineri repetate ale examenului nepromovat.*

X. BIBLIOGRAFIE RECOMANDATĂ

A. Obligatorie:

1. Ețco C. Managementul în sistemul de sănătate. – Chișinău: Editura Epigraf, 2006.
2. Tintiuc D., Grosu L. și alții. Sănătate publică și management – Chișinău: Medicina, 2007.
3. Vlădescu C., Predescu M., Stoicescu E. Sănătate publică și management sanitar. – București: EXCLUS, 2002.
4. Carnegie D., Liderul poți fi tu. - București, Curtea veche 2011.
5. Maxwell John C., Cele 21 de legi supreme ale liderului, . - București: Editura Amaltea, 1998.
6. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента. Москва, «Дело»б 1997.
7. Журавель В., Запорожан В. Основы менеджмента в системе здравоохранения. - Киев, 1994.

B. Suplimentară:

1. Nicolescu O., Verboncu I. Management. – București: Ed. Economică, 1997.
2. Cole Gerald A: Management, teorie și practică. - Chișinău: Știința, 2004.
3. Năstase M. Cultura organizațională și managerială. - București: Editura ASE, 2004
4. Zorlențan T., Burduș E., Căprărescu G. Managementul organizației. – București: Ed. Economică, 1998